



COMUNE DI MARGHERITA DI SAVOIA

PROVINCIA DI BARLETTA – ANDRIA - TRANI

Via Duca degli Abruzzi, s.n. - 76016 Margherita di Savoia (BT)
Partita IVA - 00377420716

AVVISO PUBBLICO

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PER L'INDIVIDUAZIONE DEI COMPONENTI LA COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL
CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 3 (TRE) POSTI A TEMPO
PIENO ED INDETERMINATO CON QUALIFICA DIRIGENTE CCNL 2022 COMPARTO
FUNZIONI LOCALI**

IL RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE

VISTO:

- la Deliberazione di G.C. n. 9/2024 con oggetto "Piano Integrato di attività e Organizzazione 2024/2026- PIAO - Approvazione";
- la successiva Deliberazione di G.C. n. 60/2024 avente ad oggetto "PIAO 2024/2026- Integrazione"
- la Deliberazione di C.C. n. 45 del 17.12.2024 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027;
- la Deliberazione di C.C. n. 51 del 17.12.2024 di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2025-2027;
- la Deliberazione C.C. n. 8 del 30.04.2024 di approvazione del Rendiconto di Gestione Esercizio Finanziario 2023;
- la Determinazione gestionale n. 980 del 30.12.2024 con la quale sono stati approvati gli schemi di bando di concorso per nr. 3 unità con qualifica di Dirigente;
- il vigente "Regolamento per l'accesso agli impieghi" che disciplina le modalità di effettuazione delle procedure concorsuali approvato con Delibera di Giunta comunale n. 75 del 20.07.2022;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 e ss. mm. ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- le nuove disposizioni del DPR 16 giugno 2023, n. 82, Regolamento recante modifiche al DPR 487/1994, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e sulle modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi.
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali;
- il D.Lgs. n. 165/2001 art. 57 e il D.Lgs. n. 198/2006 che garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto funzioni Locali triennio 2019-2021 ed il nuovo CCNL/2022;

DATO ATTO che il presente avviso sarà pubblicato sul portale per il reclutamento INPA oltre che all'Albo pretorio e in Amministrazione Trasparente sezione Bandi di Concorso per la durata di 15 giorni, essendo decorsi i termini di presentazione della domanda di partecipazione ai bandi di concorso e/o avviso di mobilità.

RICHIAMATO l'articolo 14 del vigente Regolamento comunale per l'accesso agli impieghi, che in relazione alle professionalità messe a concorso il Presidente e/o i Componenti possono essere designati dal Responsabile del Settore Personale tra soggetti esterni all'Amministrazione;

DATO ATTO che nel caso di specie, avuto riguardo alle professionalità messe a concorso, si rende necessario procedere alla nomina della Commissione Esaminatrice con soggetti esterni all'Ente, previa acquisizione di manifestazione d'interesse all'incarico a seguito di apposito avviso da pubblicarsi all'Albo Pretorio, in Amministrazione Trasparente -sezione Bandi di concorso e sul Portale InPa.

RENDE NOTO

Il presente avviso è finalizzato alla acquisizione di manifestazioni di interesse alla nomina di Presidente e/o Componente esterno la Commissione Esaminatrice per il concorso pubblico per esami per la copertura di n. 3 posti a tempo pieno ed indeterminato con qualifica di Dirigente del vigente C.C.N.L. del personale dell'Area delle Funzioni Locali 16.11.2022 e successivo CCNL Quadro 2022-2024 sottoscritto in data 22.2.2024 così contraddistinti:

- ° nr. 1 Dirigente Area Economico Finanziaria;
- ° nr. 1 Dirigente Area Giuridico/Amministrativa;
- ° nr. 1 Dirigente Area Tecnica LL.PP./Demanio e Patrimonio.

ART. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA NOMINA

1. Ai sensi dell'art. 9 del DPR n. 487/1994 così come modificato dal DPR n.82/2023 e dell'art. 35 D.lgs 165/2001, possono presentare manifestazione di interesse alla nomina di Presidente e/o Componente la Commissione esaminatrice in argomento tecnici esperti nelle materie oggetto del concorso, scelti tra i dipendenti di ruolo delle amministrazioni, docenti ed anche estranei alle medesime tra cui:

- a) essere Segretari comunali e/o Dirigenti di ruolo e /o dipendenti di ruolo di provata competenza di altre Pubbliche Amministrazioni anche in quiescenza che abbiano posseduto durante il servizio attivo la qualifica richiesta in relazione ad ogni singolo profilo concorsuale;
- b) essere docenti universitari esperti nelle materie oggetto della selezione;
- c) essere professionisti iscritti ad Albi e/o Associazioni professionali, esperti nelle materie oggetto della selezione;
- d) godere dei diritti civili e politici;
- e) non ricoprire e/o non aver ricoperto negli ultimi due anni cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali e di non aver avuto negli ultimi due anni rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con i predetti soggetti;
- f) non avere subito condanne penali con sentenza passata in giudicato e/o non avere procedimenti penali in corso;
- g) per i dipendenti pubblici collocati in quiescenza il rapporto di servizio non deve essere stato risolto per motivi disciplinari o per decadenza dall'impiego.

2. I requisiti suddetti devono essere posseduti alla data di presentazione della candidatura da parte dei Presidenti, dei Componenti, inclusi i supplenti.

3. Non possono far parte della Commissione, né esserne segretario, coloro che si trovano in situazioni di incompatibilità con i concorrenti, ai sensi degli artt. 51 e 52 del c.p.c.; a tal fine la Commissione, al momento del suo insediamento, verifica preliminarmente l'inesistenza di rapporto di parentela od affinità, entro il quarto grado civile, dei suoi componenti con i concorrenti ammessi.

ART. 2 - MODALITÀ' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. La domanda di partecipazione al presente concorso dovrà essere presentata esclusivamente in modalità telematica e presentata attraverso il Portale unico di reclutamento "InPA", accedendo esclusivamente attraverso il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID – CIE - CNS), alla piattaforma digitale raggiungibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/> allegando copia proprio documento di identità

ed eventuale altra documentazione ritenuta utile nella sezione allegati.

Le domande dovranno essere obbligatoriamente presentate, a pena di esclusione, entro 15 (quindici) giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul portale "InPA", disponibile all'indirizzo internet www.inpa.gov.it, ovvero entro le **ore 23:59 del giorno 15 marzo 2025**. La compilazione on-line della domanda è possibile 24 ore su 24.

Il termine di presentazione delle domande è perentorio e, pertanto, non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine utile per l'invio delle domande o con modalità diverse da quelle indicate, tranne il caso di richiesta da parte dell'Amministrazione.

2. L'Amministrazione non assume responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle domande imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

In caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dal Comune di Margherita di Savoia, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, per almeno ventiquattro ore, si prevede la proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. In tale evenienza il Comune di Margherita di Savoia pubblica sul sito istituzionale e sul Portale unico del reclutamento un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.

3. La registrazione al Portale "InPA", ai sensi dell'art. 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, è gratuita e comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto del GDPR Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 30 giugno 2003, n.196, come modificato dal D. Lgs. 101/2018.

Una volta effettuato l'accesso al portale procedere alla compilazione della domanda di partecipazione del presente Avviso pubblico, ricercando la procedura nell'apposita sezione e compilando tutti i campi previsti dal format.

Le informazioni riportate nella sezione "Curriculum" saranno poi richiamate nella procedura di compilazione della domanda di partecipazione al concorso pubblico. La domanda di candidatura viene in parte precompilata utilizzando i dati precedentemente inseriti nel proprio curriculum; è comunque possibile variare o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni riportate a sinistra nell'area "Domanda di Candidatura". Il candidato dovrà procedere poi alla compilazione delle ulteriori informazioni previste dalla domanda di candidatura seguendo la procedura proposta dal portale. Si raccomanda di verificare la corretta e completa compilazione delle informazioni richieste in tutte le sezioni della "Domanda di candidatura". Tutto quanto non dichiarato nel format non sarà rilevabile in altro modo, ivi compresi gli eventuali titoli di preferenza.

I candidati dichiarano in sede di domanda di aver preso visione dell'Avviso e di accettarne ogni sua parte. La domanda può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "Le mie candidature". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "data di chiusura invio candidature" indicata per l'Avviso selezionato. È importante accertarsi, prima di procedere con l'invio, che tutti i dati siano corretti e completi. Per agevolare tale verifica si consiglia di utilizzare il "Download" riportato nel "Riepilogo della Domanda" da cui è possibile scaricare un file .pdf contenente tutti i dati inseriti. Scaduto il termine per la presentazione delle domande non è ammessa ulteriore produzione di documenti tramite il Portale Unico Del Reclutamento "InPA".

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata.

È prevista la possibilità, per il candidato, di modificare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata (in tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo).

Al riepilogo sarà attribuito un "codice ID" associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale ID sarà utilizzato dal Comune di Margherita di Savoia in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura di concorso. Per ogni altro aspetto si rinvia alle modalità operative del portale del Reclutamento Unico del Reclutamento INPA (www.inpa.gov.it).

ART. 3 - INDIVIDUAZIONE COMPONENTI

1. La scelta dei componenti esterni da nominare nella Commissione Esaminatrice in argomento, qualora le manifestazioni di interesse siano in numero superiore ai componenti da nominare, sarà effettuata tenendo in considerazione i requisiti posseduti dall'interessato rispetto alle materie oggetto di concorso.
2. Nella composizione della Commissione Esaminatrice si applica il principio della parità di genere, secondo quanto previsto dall'art. 57 comma 1 lettera a) del D.Lgs 165/2001 e comunque, sarà preferito quale Presidente della Commissione l'eventuale candidatura di un Dirigente e/o Segretario Generale.
Resta inteso che ove nessuno dei richiedenti dovesse presentare competenze ritenute adeguate, il presente avviso dovrà considerarsi non vincolante per questa Amministrazione.
3. Nel caso in cui il presente avviso vada deserto per mancanza di domande o per mancanza dei requisiti di coloro che hanno fatto domanda, il Responsabile del Servizio Personale procederà alla nomina diretta della Commissione fermi restando il possesso dei requisiti richiesti per quest'ultima.
4. La verifica dell'esistenza di eventuali incompatibilità sarà effettuata all'atto dell'insediamento della Commissione, durante la prima riunione, dopo aver preso visione dell'elenco dei partecipanti ammessi alla procedura concorsuale.
5. In sede di prova orale, la Commissione è integrata da un componente esperto in lingua inglese e da un ulteriore componente esperto in informatica.

ART. 4 – COMPENSO

Ai componenti la Commissione saranno corrisposti i compensi definiti dall'art. 3 comma 13 della Legge 56/2019 in applicazione dei criteri previsti dal DPCM 24/4//2020, oltre le spese di viaggio nella misura massima del 50% della indennità, e che tali compensi si applicano nei limiti delle risorse disponibili.

ART. 5 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Tutti i dati personali e sensibili forniti dai candidati per l'espletamento della presente procedura saranno raccolti dall'Amministrazione comunale e trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003, sia su supporto cartaceo che in forma automatizzata, per le finalità connesse alla presente procedura come previsto dalla predetta normativa.
2. L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché dei diritti complementari di rettificare, aggiornare e completare i dati errati, nel rispetto della normativa vigente.

ART. 6 - PUBBLICITÀ' DELL' AVVISO – INFORMAZIONI

1. Il presente avviso viene pubblicato sul Portale INPA oltre che all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Margherita di Savoia- Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso per la durata di giorni 15 (quindici) dalla data di pubblicazione;
2. per eventuali informazioni inerenti al presente bando i concorrenti possono rivolgersi al Servizio Personale del Comune di Margherita di Savoia dalle ore 9,00 alle ore 12,00 di ogni giorno feriale al seguente numero 0883/659206 - Istruttore amministrativo sig.ra Maria Andriano;
3. ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, si informa che il Responsabile del procedimento relativo al bando in oggetto è il Responsabile del Servizio Personale avv. Giuseppe Mandrone.

Margherita di Savoia, lì 27/02/2025

Il Responsabile Servizio Personale
Avv. Giuseppe Mandrone